

NPO 法人チャイルド・ケモ・ハウス

職員（管理職）募集要項

正規職員

NPO 法人チャイルド・ケモ・ハウスでは、下記の内容で職員を募集します。

- ・小児医療に精通している方
- ・管理職の経験がある方

を希望いたします。

【業務内容】

1 事務局業務

事務局での業務の割り振り、管理業務、事務作業、その他必要な業務

2 行政等との窓口業務

小児がんおよび難病の子どもと家族が抱える課題について、課題解決に向けて行政や各機関への事業の提案や報告、調整の窓口

3 助成金関連業務

小児がんおよび難病の子どもと家族のQOL向上のための活動を実施するため、助成金の申請や報告、助成元との窓口

4 プレゼンテーション等、普及啓発活動

小児がんおよび難病の子どもと家族のQOL向上のための活動に企業などの協力を得るため、企業などへの活動紹介やプレゼンテーション

5 イベント企画、コーディネート

小児がんおよび難病の子どもと家族が楽しむことができるよう、チャイルド・ケモ・ハウス内外でのイベントの企画・コーディネート

6 関連 NPO との連携窓口

小児がん、成人がんおよび難病の子どもと家族の支援に関わる NPO や団体との連携窓口

7 ボランティアコーディネート

小児がんおよび難病の子どもと家族の直接支援に関わるボランティアコーディネート

企業ボランティアコーディネート

大学関係ボランティアコーディネート等

【勤務地】NPO 法人チャイルド・ケモ・ハウス（神戸ポートアイランド内施設）

〒650-0046 神戸市中央区港島中町8丁目5-3

※ポートライナー「医療センター駅」より北に徒歩10分

【勤務時間・勤務日】

平日9：30～18：30（休憩1時間）

【休日】土日・祝 ※イベント開催時などは出勤していただくこともあります。

【給与】月額30万円 交通費支給あり（上限額あり）

【保険】雇用保険、健康保険

【勤務開始日】要相談（可能な範囲で早期）

【試用期間】 3ヶ月

【応募方法】 次の書類をご郵送ください。

送付物：履歴書、職務経歴書（なお、提出された書類については返却いたしません。当法人にて責任を持って処理いたします）

送付先：〒650-0046 神戸市中央区港島中町8丁目5番3 NPO 法人チャイルド・ケモ・ハウス
適宜、指定する日に面接を行います。（書類選考を通った方には、適宜ご連絡します）

面接後、採用者には採用決定通知予定

【募集期間】

2017年4月17日～

【お問い合わせ先】

NPO 法人チャイルド・ケモ・ハウス事務所（楠木）

078-303-5315

support@kemohouse.jp

～NPO 法人チャイルド・ケモ・ハウスについて～

NPO 法人チャイルド・ケモ・ハウスは、2005年「小児血液腫瘍分野における人材育成とQOLに関する研究会」から発展し、2006年に発足しました。当時、小児がんの治療に携わる医療関係者や闘病を経験した患児の家族をはじめ、多様な立場の人が「がんになっても笑顔で育つ！」をスローガンに、小児がんの子どもと家族が子どもらしく、家族らしく生活ができる環境作りを目指しました。

そして2013年、ご寄付によって家族がともに暮らしながら治療ができる「チャイルド・ケモ・ハウス」がポートアイランドに完成しました。

現在、たくさんの方々のご支援によって、小児がんおよび難治性小児疾患の子どもと家族のための活動を行っています。ウェブサイト <http://www.kemohouse.jp/>